

**Комплектование
классов обучающихся с ОВЗ
ГКОУ школы – интерната № 1 г. Ейска
на 01 сентября 2024 года**

вид ОВЗ: обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата с ЗПР

класс	вид программы	количество обучающихся	из них на дому	класс	вид программы	количество обучающихся	из них на дому
0а	6.2,ЗПР	9		5а	6.2,ЗПР	11	
0б	6.2,ЗПР	8		5б	6.2,ЗПР	7	
1а	6.2,ЗПР	10		6а	6.2,ЗПР	9	
1б	6.2,ЗПР	8		6б	6.2,ЗПР	10	
2а	6.2,ЗПР	9		7а	6.2,ЗПР	9	1
2б	6.2,ЗПР	8		7б	6.2,ЗПР	10	
3а	6.2,ЗПР	11		8а	ЗПР	8	
3б	6.2,ЗПР	11		8б	ЗПР	6	
4а	6.2,ЗПР	9					
4б	6.2,ЗПР	8	1				
10		91	1	8		70	1

итого: 18 классов - 161 чел.

вид ОВЗ: обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата с УО

класс	вид программы	количество обучающихся	из них на дому	класс	вид программы	количество обучающихся	из них на дому
0в	6.3,6.4 УО	10 (из них: 8 – 6.3, 2 – 6.4)	1	5в	УО вариант 1, вариант 2	6 (из них: 4 – вар. 1, 2 – вар. 2)	
1в	6.3,УО	9	1	5г	УО вариант 1	6	
2в	6.3,6.4 УО	9 (из них: 5 – 6.3, 4 – 6.4)	2	6в	УО вариант 1, вариант 2	7 (из них: 6 – вар. 1, 1 – вар. 2)	1
3в	6.3,УО	8		6г	УО вариант 1, вариант 2	6 (из них: 5 – вар. 1, 1 – вар. 2)	2
3г	6.3,6.4 УО	7 (из них: 2 – 6.3, 5 – 6.4)	2	7в	УО вариант 1	6	
4в	6.3,УО	7	1	7г	УО вариант 1, вариант 2	6 (из них: 2 – вар. 1, 4 – вар. 2)	1
				8в	УО вариант 1	6	1
				8г	УО вариант 1	6	1
				10в	УО вариант 1	7	1
				11в	УО вариант 1	9	1
6		50	7	10		65	8

итого: 16 классов - 115 чел.

Итого:

- кол-во обучающихся: 276 человек, из них на домашнем обучении: 17 человек
- классов – комплектов: 34 класса

КОПИЯ ВЕРНА
Директор _____
Т.И. Самохина

Т.И. Самохина

**Государственное казенное общеобразовательное учреждение
Краснодарского края специальная (коррекционная)
школа - интернат № 1 г. Ейска**

Выписка из приказа

« 08 » октября 2024 года

№ 300

г. Ейск

**Об окончании I-й четверти
2024/2025 учебного года**

В соответствии с календарным учебным графиком, утвержденным решением заседания педагогического совета ГКОУ школы-интерната №1 г. Ейска, протокол №1 от 29.08.2024г., с планом внутришкольного мониторинга качества образования на 2024/2025 учебный год, в целях мониторинга качества образования и обеспечения организованного завершения I-й четверти 2024/2025 учебного года **п р и к а з ы в а ю:**

1. Завершить I-ю четверть 2024/2025 учебного года 25 октября 2024 года. Определить дни каникул с 26 октября 2024 года по 4 ноября 2024 года. К занятиям приступить 5 ноября 2024 года.

2. Провести административные проверочные работы по итогам 1 четверти 2024/2025 учебного года (*формы проведения: тест, диктант, контрольная работа, зачет, мониторинг, норматив*) по текстам администрации в период с 14 октября 2024 года по 23 октября 2024 года, в соответствии с расписанием учебных занятий, коррекционных занятий, занятий внеурочной деятельности во 2-11 классах.

3. Руководителям методических объединений (Сафонова Н.А., Десюк С.Н., Дроздова Л.Б., Сахно Л.А., Супрунова А.В., Сытова И.А.):

- результаты административных проверочных работ обсудить на заседании методических объединений;
- предоставить заместителю директора по УР Коноваловой Т.В. аналитические справки в срок до 25 октября 2024 года.

4. Учителям-предметникам, учителям начальных классов:

- выставить итоговые отметки во 2-х - 11-х классах за 1-ю четверть в срок до 25 октября 2024 года включительно;
- проверить у классного руководителя достоверность распечатанных бумажных копий электронного журнала, подписать все листы по своему предмету в каждом классе с расшифровкой и датой (*подпись – в правом нижнем углу страницы*);
- при наличии неуспевающих обучающихся, в срок до 25 октября 2024 года предоставить заместителю директора по УР Коноваловой Т.В. план

индивидуальной работы с этими обучающимися на следующую учебную четверть, план занятий во время каникул;

- при проведении занятий во время каникул с неуспевающими обучающимися вести строгий учет посещаемости и успеваемости;

- 25 октября 2024 года распечатать и сдать заместителю директора по УР Коноваловой Т.В. отчет учителя-предметника (из сетевого города).

5. Классным руководителям:

5.1. Выставить отметки за четверть в дневники обучающихся до 25 октября 2024 года включительно.

5.2. Распечатать электронный журнал по всем предметам своего класса (вкладка «Отчеты» - «Распечатка классного журнала» - Сформировать – Период с 01.09.2024 по 04.11.2024 - На печать - распечатать в альбомном формате); подписать распечатанные листы у учителей-предметников с расшифровкой подписи и датой (в правом нижнем углу страницы), количество часов «по плану/по факту»; прошить, пронумеровать листы; сверху подшить сводную ведомость учета посещаемости класса за 1 четверть (Отчеты – Текущая успеваемость и посещаемость – Отчет о посещаемости класса за четверть);

5.3. Сдать распечатку электронного журнала (в файле) в срок до 28 октября 2024 года заместителю директора по УР Коноваловой Т.В.;

5.4. Сдать отчет классного руководителя (из сетевого города) по итогам 1-й учебной четверти 25 октября 2024 года заместителю директора по УР Коноваловой Т.В.;

5.5. Сдать журналы обучающихся на дому 25 октября 2024 года заместителю директора по УР Коноваловой Т.В.

5.6. Распечатать электронный журнал внеурочной деятельности (вкладка «Отчеты» - «Распечатка журнала внеурочной деятельности»): распечатать ВД своего класса за период с 01.09.2024 по 04.11.2024 в альбомном формате. Оформить титульный лист (ГКОУ школа-интернат №1 г.Ейска – Журнал внеурочной деятельности ____ класса, 1 четверть 2024/2025 уч.года). Подписать распечатанные листы у учителей-предметников с расшифровкой подписи и даты (в правом нижнем углу страницы), количество часов «по плану/по факту»; прошить, пронумеровать листы. Сдать распечатку журнала заместителю директора по УР Коноваловой Т.В. в файле.

- в срок до 25 октября 2024 года провести инструктажи с обучающимися по антитеррористической, пожарной безопасности, правилам поведения на дороге и в местах массового скопления людей, на объектах железнодорожного транспорта, в сети Интернет, технике безопасности на воде и оказанию первой доврачебной помощи на водных объектах с последующей записью и подписью в журналах регистрации инструктажей для обучающихся; беседы с обучающимися на темы профилактики безнадзорности, правонарушений и преступлений несовершеннолетних, о пребывании обучающихся в вечернее время (после 21 часа, после 22 часов) на улицах, в общественных местах, на дискотеках без сопровождения взрослых, о мерах профилактики вирусной

инфекции; довести до сведения обучающихся номера телефонов служб экстренного реагирования;

- в срок до 25 октября 2024 года в ходе проведения родительских собраний провести информационно-разъяснительную работу с родителями обучающихся по вопросам предупреждения несчастных случаев, угрозы вовлечения несовершеннолетних в преступные группировки и суицидальные сообщества, в том числе через социальные сети, неукоснительного выполнения требований безопасного поведения на природе и водных объектах, усиления контроля за детьми вне учебно-воспитательного процесса, о важности установки контентной фильтрации в домашней сети Интернет, о недопустимости нахождения детей на строительных площадках, в заброшенных и неэксплуатируемых зданиях и сооружениях;

- обеспечить генеральную уборку кабинетов и классных комнат 25 октября 2024 г.;

- под подпись ознакомить родителей/законных представителей обучающихся, имеющих неудовлетворительные отметки за четверть;

- под подпись ознакомить с графиком индивидуальных занятий во время каникул родителей/законных представителей обучающихся, имеющих неудовлетворительные отметки за четверть;

6. Учителям начальных классов, учителям-предметникам:

- подписать распечатку электронного журнала (классный журнал, журнал внеурочной деятельности), указать количество часов «по плану/по факту»;

- во время осенних каникул в соответствии с графиками проводить занятия со слабоуспевающими и одарёнными обучающимися.

7. Педагогический совет по теме: «Итоги работы по реализации плана преемственности между 1-ой и 2-ой ступенями образования и адаптации обучающихся» провести 30 октября 2024 года в 9-00 часов.

8. Режим работы во время каникул с 8-30 часов, в соответствии с педагогической нагрузкой.

9. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебной работе Коновалову Т.В.

Врио директора

Т.В. Коновалова

Верно
Секретарь



Т.В. Томарович

**Государственное казенное общеобразовательное учреждение
Краснодарского края специальная (коррекционная)
школа - интернат № 1 г. Ейска**

Выписка из приказа

« 02 » декабря 2024 года

№ 337

г. Ейск

**Об окончании II-й четверти
2024/2025 учебного года**

В соответствии с календарным учебным графиком, утвержденным решением заседания педагогического совета ГКОУ школы-интерната №1 г. Ейска, протокол №1 от 29.08.2024г., с планом внутришкольного мониторинга качества образования на 2024/2025 учебный год, в целях мониторинга качества образования и обеспечения организованного завершения II-й четверти 2024/2025 учебного года **п р и к а з ы в а ю:**

1. Завершить II-ю четверть 2024/2025 учебного года 27 декабря 2024 года. Определить дни каникул с 28 декабря 2024 года по 8 января 2025 года. К занятиям приступить 9 января 2025 года.

2. Провести административные проверочные работы по итогам II четверти 2024/2025 учебного года (*формы проведения: тест, диктант, контрольная работа, зачет, мониторинг, норматив*) по текстам администрации в период с 16 декабря 2024 года по 25 декабря 2024 года, в соответствии с расписанием учебных занятий, коррекционных занятий, занятий внеурочной деятельности во 2-11 классах.

3. Руководителям методических объединений (Сафонова Н.А., Десюк С.Н., Дроздова Л.Б., Сахно Л.А., Супрунова А.В., Сытова И.А.):

- результаты административных проверочных работ обсудить на заседании методических объединений;

- предоставить заместителю директора по УР Коноваловой Т.В. аналитические справки в срок до 27 декабря 2024 года.

4. Учителям-предметникам, учителям начальных классов:

- выставить итоговые отметки во 2-х - 11-х классах за 1-ю четверть в срок до 27 декабря 2024 года включительно;

- проверить у классного руководителя достоверность распечатанных бумажных копий электронного журнала (*классный журнал/журнал внеурочной деятельности*), подписать все листы по своему предмету в каждом классе с расшифровкой и датой (*подпись – в правом нижнем углу страницы, указать количество часов «по плану/по факту»*);

- при наличии неуспевающих обучающихся, в срок до 27 декабря 2024 года предоставить заместителю директора по УР Коноваловой Т.В. план

индивидуальной работы с этими обучающимися на следующую учебную четверть;

- 27 декабря 2024 года распечатать и сдать заместителю директора по УР Коноваловой Т.В. отчет учителя-предметника (из сетевого города).

5. Классным руководителям:

5.1. Выставить отметки за четверть в дневники обучающихся до 27 декабря 2024 года включительно.

5.2. Распечатать электронный журнал по всем предметам своего класса (вкладка «Отчеты» - «Распечатка классного журнала» - Сформировать – Период с 05.11.2024 по 08.01.2025 - На печать - распечатать в альбомном формате); подписать распечатанные листы у учителей-предметников с расшифровкой подписи и датой (в правом нижнем углу страницы), количество часов «по плану/по факту»; прошить, пронумеровать листы; сверху подшить «Итоги успеваемости класса за учебный период», «Сводную ведомость учета посещаемости класса за 2 четверть» (Отчеты – Итоги успеваемости класса за учебный период 2 четверти; Отчеты – Текущая успеваемость и посещаемость – Отчет о посещаемости класса за четверть);

5.3. Сдать распечатку электронного журнала (в файле) в срок до 28 декабря 2024 года заместителю директора по УР Коноваловой Т.В.;

5.4. Сдать отчет классного руководителя (из сетевого города) по итогам 2-й учебной четверти 27 декабря 2024 года заместителю директора по УР Коноваловой Т.В.;

5.5. Сдать журналы обучающихся на дому 27 декабря 2024 года заместителю директора по УР Коноваловой Т.В.

5.6. Распечатать электронный журнал внеурочной деятельности (вкладка «Отчеты» - «Распечатка журнала внеурочной деятельности»): распечатать ВД своего класса за период с 05.11.2024 по 08.01.2025 в альбомном формате. Оформить титульный лист (ГКОУ школа-интернат №1 г.Ейска – Журнал внеурочной деятельности ___ класса, 2 четверть 2024/2025 уч.года). Подписать распечатанные листы у учителей-предметников с расшифровкой подписи и даты (в правом нижнем углу страницы), количество часов «по плану/по факту»; прошить, пронумеровать листы. Сдать распечатку журнала заместителю директора по УР Коноваловой Т.В. в файле.

- в срок до 27 декабря октября 2024 года провести инструктажи с обучающимися по антитеррористической, пожарной безопасности, правилам поведения на дороге и в местах массового скопления людей, на объектах железнодорожного транспорта, в сети Интернет, технике безопасности на воде и оказанию первой доврачебной помощи на водных объектах с последующей записью и подписью в журналах регистрации инструктажей для обучающихся; беседы с обучающимися на темы профилактики безнадзорности, правонарушений и преступлений несовершеннолетних, о пребывании обучающихся в вечернее время (после 21 часа, после 22 часов) на улицах, в общественных местах, на дискотеках без сопровождения взрослых, о мерах профилактики вирусной инфекции; довести до сведения обучающихся номера телефонов служб экстренного реагирования;

- в срок до 27 декабря 2024 года в ходе проведения родительских собраний провести информационно-разъяснительную работу с родителями обучающихся по вопросам предупреждения несчастных случаев, угрозы вовлечения несовершеннолетних в преступные группировки и суицидальные сообщества, в том числе через социальные сети, неукоснительного выполнения требований безопасного поведения на природе и водных объектах, усиления контроля за детьми вне учебно-воспитательного процесса, о важности установки контентной фильтрации в домашней сети Интернет, о недопустимости нахождения детей на строительных площадках, в заброшенных и неэксплуатируемых зданиях и сооружениях;

- обеспечить генеральную уборку кабинетов и классных комнат 27 декабря 2024 г.;

- под подпись ознакомить родителей/законных представителей обучающихся, имеющих неудовлетворительные отметки за четверть.

6. Педагогический совет по теме: «Обеспечение качества образования в соответствии с требованиями обновлённых ФГОС с ОВЗ» провести 28 декабря 2024 года в 9-00 часов.

7. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебной работе Коновалову Т.В.

Директор

Т.И. Самохина

Верно
Секретарь



Т.В.Томарович

**Государственное казенное общеобразовательное учреждение
Краснодарского края специальная (коррекционная)
школа-интернат № 1 г. Ейска**

Выписка из приказа

« 24 » февраля 2025 года

№ 41

г. Ейск

**Об окончании III-й четверти
2024/2025 учебного года**

В соответствии с календарным учебным графиком, утвержденным решением заседания педагогического совета ГКОУ школы-интерната №1 г. Ейска, протокол №1 от 29.08.2024г., с планом внутришкольного мониторинга качества образования на 2024/2025 учебный год, в целях мониторинга качества образования и обеспечения организованного завершения III-й четверти 2024/2025 учебного года **п р и к а з ы в а ю:**

1. Завершить III-ю четверть 2024/2025 учебного года 21 марта 2025 года. Определить дни каникул с 22 марта 2025 года по 30 марта 2025 года. К занятиям приступить 31 марта 2025 года.

2. Провести административные проверочные работы по итогам III четверти 2024/2025 учебного года (*формы проведения: контрольная работа, тематическая работа, диктант, тестирование*) по текстам администрации в период с 10 марта 2025 года по 19 марта 2025 года, в соответствии с расписанием учебных занятий, коррекционных занятий, занятий внеурочной деятельности во 2-11 классах.

3. Руководителям методических объединений (*Сафонова Н.А., Десюк С.Н., Дроздова Л.Б., Сахно Л.А., Супрунова А.В., Сытова И.А.*):

- результаты административных проверочных работ обсудить на заседаниях методических объединений;

- предоставить заместителю директора по УР Коноваловой Т.В. аналитические справки в срок до 21 марта 2025 года.

4. Учителям-предметникам, учителям начальных классов:

- выставить итоговые отметки во 2-х - 11-х классах за 3-ю четверть в срок до 21 марта 2025 года включительно;

- проверить у классного руководителя достоверность распечатанных бумажных копий электронного журнала (*классный журнал/журнал внеурочной деятельности*), подписать все листы по своему предмету в каждом классе с расшифровкой и датой (*подпись – в правом нижнем углу страницы, указать количество часов «по плану/по факту»*);

- 21 марта 2025 года распечатать и сдать заместителю директора по УР Коноваловой Т.В. отчет учителя-предметника (из сетевого города).

5. Классным руководителям:

5.1. Выставить отметки за четверть в дневники обучающихся до 21 марта 2025 года включительно.

5.2. Распечатать электронный журнал по всем предметам своего класса (вкладка «Отчеты» - «Распечатка классного журнала» - Сформировать – Период с 09.01.2025 по 30.03.2025 - На печать - распечатать в альбомном формате); подписать распечатанные листы у учителей-предметников с расшифровкой подписи и датой (в правом нижнем углу страницы), количество часов «по плану/по факту»; прошить, пронумеровать листы; сверху подшить «Итоги успеваемости класса за учебный период», «Сводную ведомость учета посещаемости класса за 3 четверть» (Отчеты – Итоги успеваемости класса за учебный период 3 четверти; Отчеты – Текущая успеваемость и посещаемость – Отчет о посещаемости класса за четверть);

5.3. Сдать распечатку электронного журнала (в файле) в срок до 21 марта 2025 года заместителю директора по УР Коноваловой Т.В.;

5.4. Сдать отчет классного руководителя (из сетевого города) по итогам 3-й учебной четверти 21 марта 2025 года заместителю директора по УР Коноваловой Т.В.;

5.5. Сдать журналы обучающихся на дому 21 марта 2025 года заместителю директора по УР Коноваловой Т.В.

5.6. Распечатать электронный журнал внеурочной деятельности (вкладка «Отчеты» - «Распечатка журнала внеурочной деятельности»): распечатать ВД своего класса за период с 09.01.2025 по 30.03.2025 в альбомном формате. Оформить титульный лист (ГКОУ школа-интернат №1 г.Ейска – Журнал внеурочной деятельности ___ класса, 3 четверть 2024/2025 уч.года). Подписать распечатанные листы у учителей-предметников с расшифровкой подписи и даты (в правом нижнем углу страницы), количество часов «по плану/по факту»; прошить, пронумеровать листы. Сдать распечатку журнала заместителю директора по УР Коноваловой Т.В. в файле.

- в срок до 21 марта 2025 года провести инструктажи с обучающимися по антитеррористической, пожарной безопасности, правилам поведения на дороге и в местах массового скопления людей, на объектах железнодорожного транспорта, в сети Интернет, технике безопасности на воде и оказанию первой доврачебной помощи на водных объектах с последующей записью и подписью в журналах регистрации инструктажей для обучающихся; беседы с обучающимися на темы профилактики безнадзорности, правонарушений и преступлений несовершеннолетних, о пребывании обучающихся в вечернее время (после 21 часа, после 22 часов) на улицах, в общественных местах, на дискотеках без сопровождения взрослых, о мерах профилактики вирусной инфекции; довести до сведения обучающихся номера телефонов служб экстренного реагирования;

- в срок до 21 марта 2025 года в ходе проведения родительских собраний провести информационно-разъяснительную работу с родителями обучающихся по вопросам предупреждения несчастных случаев, угрозы вовлечения несовершеннолетних в преступные группировки и суицидальные сообщества, в

том числе через социальные сети, неукоснительного выполнения требований безопасного поведения на природе и водных объектах, усиления контроля за детьми вне учебно-воспитательного процесса, о важности установки контентной фильтрации в домашней сети Интернет, о недопустимости нахождения детей на строительных площадках, в заброшенных и неэксплуатируемых зданиях и сооружениях;

- обеспечить генеральную уборку кабинетов и классных комнат 21 марта 2025 г.;

- под подпись ознакомить родителей/законных представителей обучающихся, имеющих неудовлетворительные отметки за четверть.

6. Педагогический совет по теме: «Совершенствование работы классных руководителей в условиях модернизации системы образования «Учиться самому, чтобы учить других»» провести 26 марта 2025 года в 9-00 часов.

7. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебной работе Коновалову Т.В.

Директор

Т.И. Самохина

Верно
Секретарь



Т.В.Томарович

**Государственное казенное общеобразовательное учреждение
Краснодарского края специальная (коррекционная)
школа-интернат № 1 г. Ейска**

Выписка из приказа

« 14 » апреля 2025 года

№ 84

г. Ейск

Об окончании IV-й четверти 2024/2025 учебного года

В соответствии с письмом министерства образования и науки Краснодарского края от 24.12.2024 года №47-01-13-23365/24 «О единых датах проведения торжественных мероприятий», с календарным учебным графиком ГКОУ школы-интерната №1 г. Ейска на 2024/2025 учебный год, Положением о системе оценивания образовательных достижений обучающихся, с целью обеспечения организованного завершения IV-й четверти 2024/2025 учебного года п р и к а з ы в а ю:

1. Завершить IV учебную четверть 2024/2025 учебного года 26 мая 2025 года.

2. Учителям начальных классов, учителям-предметникам:

2.1. Выставить отметки во 2-х - 11-х классах за IV четверть и годовые отметки в срок до 26 мая 2025 года (включительно) в электронные журналы.

2.2. Распечатать и сдать заместителю директора по УР Коноваловой Т.В. до 01 июня 2025 года отчет учителя-предметника (из сетевого города).

2.3. Сдать отчет о работе со слабоуспевающими обучающимися заместителю директора по УР Коноваловой Т.В. до 27 мая 2025 года.

2.4. Проверить у классного руководителя достоверность распечатанных бумажных копий электронного журнала (*классный журнал/журнал внеурочной деятельности*), подписать все листы по своему предмету в каждом классе с расшифровкой и датой (*подпись – в правом нижнем углу страницы; указать количество часов «по плану/по факту»*);

3. Классным руководителям:

3.1. Выставить отметки за четверть и учебный год в дневники обучающихся до 26 мая 2025 года включительно.

3.2. Сдать заместителю директора по УР Коноваловой Т.В. до 27 мая 2025 года журналы обучающихся на дому.

3.3. Распечатать электронный журнал по всем предметам своего класса; подписать распечатанные листы у учителей-предметников с расшифровкой подписи и датой (*в правом нижнем углу страницы*), количество часов «по плану/по факту»; прошить, пронумеровать листы.

3.4. Прощить электронный журнал своего класса за 2024/2025 учебный год (*1,2,3,4 четверти*); сверху подшить сводные ведомости учета

успеваемости/посещаемости класса, с указанием решения педагогического совета.

3.5. Сдать заместителю директора по УР Коноваловой Т.В. до 1 июня 2025 года:

- отчет классного руководителя (из сетевого города) по итогам IV-й учебной четверти;

- распечатку прошитого электронного журнала (*классный журнал/журнал внеурочной деятельности*).

3.6. В срок до 23 мая 2025 года провести инструктажи с обучающимися:

- по антитеррористической, пожарной безопасности, безопасности в сети Интернет;

- правилам поведения на дороге и в местах массового скопления людей, на объектах железнодорожного транспорта;

- безопасности детей на водных объектах в летний период с последующей записью и подписью в журналах регистрации инструктажей для обучающихся;

- беседы с обучающимися на темы профилактики безнадзорности, правонарушений и преступлений несовершеннолетних, о пребывании обучающихся в вечернее время (после 22 часов) на улицах, в общественных местах, на дискотеках без сопровождения взрослых в период летних каникул;

- довести до сведения обучающихся номера телефонов служб экстренного реагирования.

3.7. В срок до 23 мая 2025 года в ходе проведения родительских собраний провести информационно-разъяснительную работу с родителями обучающихся:

- по вопросам предупреждения несчастных случаев, о недопустимости нахождения детей на строительных площадках, в заброшенных и неэксплуатируемых зданиях и сооружениях;

- по вопросам угрозы вовлечения несовершеннолетних в преступные группировки и суицидальные сообщества, в том числе через социальные сети;

- о важности установки контентной фильтрации в домашней сети Интернет;

- о неукоснительном выполнении требований безопасного поведения на природе, водных объектах в летний период и оказанию первой доврачебной помощи на водных объектах;

- об усилении контроля за детьми вне учебно-воспитательного процесса;

- под подпись ознакомить родителей/законных представителей обучающихся, имеющих неудовлетворительные отметки по итогам 2024/2025 учебного года.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебной работе Коновалову Т.В.

Директор

Т.И. Самохина

Верно

Секретарь



Т.В.Томарович

государственное казенное общеобразовательное учреждение Краснодарского края специальная (коррекционная) школа-интернат № 1 г.Ейска

Классный журнал

Учебный год: 2024/2025
Период: 1.09.24 - 31.08.25
Класс: 3в
Домашние задания: Выданные на текущем уроке

Классный руководитель: Галюта Елена Юрьевна



КОПИЯ ВЕРНА

Директор _____ Т.И. Самохина

[illegible]

СПИСОК

Директор _____ Т.И. Самохин

[illegible]

№	Фамилия	Январь										Февраль										Март																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
		10	13	14	15	16	17	20	21	22	23	24	27	28	29	30	31	3	4	5	6	7	10	11	12	13	14	17	18	19	20	21	24	25	26	27	28	3	4	5	6																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
1	Вертий Никита Эдуардович	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4



КОПИЯ ВЕРН

Ды

Т.И. Самохина

Предмет : Русский язык

№	Фамилия	Март												Апрель												Май																	
		7	10	11	12	13	14	17	18	19	20	21	Итог. 3 четв.	31	1	2	3	4	7	8	9	10	11	14	15	16	17	18	21	22	23	24	25	28	30	5	6	7	12	13	14	15	
1	Вертий Никита Эдуардович	Н	Н	4	4	5	4	4	4	4	4	4	4	Н	Н	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	Н	Н	Н	Н	Н	4	4	4	4	
2	Гулгулян Степан Каренович	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	Н	3	3	3	3	3	3	3	3	3	Н	Н	3	3	3	3	3	3	3	3	
3	Давыдов Леонид Владимирович	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	Н	Н	3	3	3	3	3	3	3	
4	Зурабов Александр Петрович	4	4	4	4	5	4	4	4	Н	Н	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	Н	Н	Н	Н	Н	4	4	4	4
5	Привал Анна Евгеньевна	4	4	4	4	4	4	Н	Н	Н	Н	4	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	Н	Н	Н	Н	Н	4	4	4	4
6	Семикозова Валерия Владимировна		4	5	4	5	4	4	4	4	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5	4	4	4	4	4		4	4	4	4	5	Н	Н		5	4	4	4	4		
7	Тятов Марк Александрович	3	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	Н	Н	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
8	Цыпкин Леонид Викторович	4	4	4	4	4	4	4	4	Н	Н	4	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	3	4	4	4	Н	Н	Н	Н	Н	4	4	4	4



КОПИЯ ВЕР.
Директор Т.И. Самочина
about:blank

Предмет : Русский язык

№	Фамилия	Май								Итог за год	Итог.
		16	19	20	21	22	23	26	Итог. 4 четв.		
1	Вертий Никита Эдуардович	4	4	4	5	4	4	4	4	4	
2	Гулгулян Степан Каренович	3	3	3	3	3	Н	Н	3	3	
3	Давыдов Леонид Владимирович	3	3	3	3	3	Н	Н	3	3	
4	Зурабов Александр Петрович	4	4	4	5	4	4	4	4	4	
5	Привал Анна Евгеньевна	4	4	4	5	4	4	4	4	4	
6	Семикозова Валерия Владимировна	4	4	4	5	5	Н	Н	4	4	
7	Тятов Марк Александрович	3	3	3	4	3	Н	Н	3	3	
8	Цыпкин Леонид Викторович	3	4	4	5	4	4	4	4	4	



КОПИЯ

about:blank

Дата	Что пройдено на уроке	Домашнее задание	Другие задания	Тип задания
2.09.24	Выделение предложения из текста.	карточка стр.3 упр.2	Выделение предложения из текста.	Ответ на уроке
3.09.24	Письмо заглавных букв в начале предложения и точка в конце.	стр.4 упр.3	Письмо заглавных букв в начале предложения и точка в конце.	Ответ на уроке
4.09.24	Заглавная буква в начале предложения и точка в конце. Списывание.	повторение	Заглавная буква в начале предложения и точка в конце. Списывание.	Ответ на уроке
5.09.24	Предложение и его схема.Входной контроль.	карточка	Предложение и его схема.Входной контроль.	Ответ на уроке
6.09.24	Составление схемы предложения.	карточка	Составление схемы предложения.	Ответ на уроке
9.09.24	Предложения –вопросы и предложения – ответы	индивидуальное задание	Предложения –вопросы и предложения – ответы	Работа на уроке
10.09.24	Завершение начатого предложения	карточка	Завершение начатого предложения	Ответ на уроке
11.09.24	Предложение и его схема.Входной контроль.	стр.78 сл.слова	Предложение и его схема.Входной контроль.	Контрольная работа
12.09.24	Составление предложений по вопросам.	карточка	Составление предложений по вопросам.	Ответ на уроке
13.09.24	Завершение начатого предложения одним словом.	индивидуальное задание	Завершение начатого предложения одним словом.	Ответ на уроке
16.09.24	Различение набора слов и предложения.	стр.14 упр.1	Различение набора слов и предложения.	Работа на уроке
17.09.24	Составление предложения по картинке.	карточка	Составление предложения по картинке.	Работа на уроке
18.09.24	Порядок слов в предложении. Письмо по памяти.	индивидуальное задание	Порядок слов в предложении. Письмо по памяти.	Ответ на уроке
19.09.24	Письмо по памяти.	стр.17 упр.3	Письмо по памяти.	Работа на уроке
20.09.24	Предложение. Закрепление знаний.	стр.19 упр.4	Предложение. Закрепление знаний.	Работа по карточке
23.09.24	Составление предложения из данных слов в разбивку.	индивидуальное задание	Составление предложения из данных слов в разбивку.	Ответ на уроке
24.09.24	Знакомство с алфавитом	стр.20 упр.2	Знакомство с алфавитом	Ответ на уроке
25.09.24	Запись слов в алфавитном порядке.	стр.21 упр.4	Запись слов в алфавитном порядке.	Ответ на уроке
26.09.24	Звуки гласные и согласные.	карточка	Звуки гласные и согласные.	Ответ на уроке
27.09.24	Буквы гласные и согласные	индивидуальное задание	Буквы гласные и согласные	Работа на уроке
30.09.24	Упражнения в постановке ударения.	стр.24 упр.2	Упражнения в постановке ударения.	Работа на уроке
1.10.24	Гласные ударные и безударные. Выделение ударной гласной в слове.	стр.25 упр.4	Гласные ударные и безударные. Выделение ударной гласной в слове.	Работа на уроке
2.10.24	Выделение ударной гласной в слове.	стр.27 упр.3	Выделение ударной гласной в слове.	Ответ на уроке
3.10.24	Гласные ударные и безударные. Выделение ударной гласной в слове.	карточка	Гласные ударные и безударные. Выделение ударной гласной в слове.	Работа на уроке
4.10.24	Картинный диктант.	стр.28 упр.2	Картинный диктант.	Работа на уроке
7.10.24	Деление слов на слоги.	стр.29 упр.5	Деление слов на слоги.	Ответ на уроке
8.10.24	Деление на слоги.	стр.30 упр.3	Деление на слоги.	Ответ на уроке
9.10.24	Гласные буквы Е,Е,Ю,Я в начале слова или слога.	стр.31 упр.4	Гласные буквы Е,Е,Ю,Я в начале слова или слога.	Работа на уроке
10.10.24	Буквы Е,Е,Ю,Я в начале слова или слога.	стр.32 упр.1	Буквы Е,Е,Ю,Я в начале слова или слога.	Работа на уроке

11.10.24	Гласные буквы Е,Е,Ю,Я в начале слова или слога.	карточка	Гласные буквы Е,Е,Ю,Я в начале слова или слога.	Ответ на уроке
14.10.24	Списывание.	карточка	Списывание.	Ответ на уроке
15.10.24	Перенос части слова при письме.	№8 с.4 устно	Перенос части слова при письме.	Ответ на уроке
16.10.24	Упражнения в переносе слов при письме.	карточка	Упражнения в переносе слов при письме.	Работа на уроке
17.10.24	Различение твердых и мягких согласных перед гласными.	карточка	Различение твердых и мягких согласных перед гласными.	Работа на уроке
18.10.24	Контрольное списывание за 1 четверть.	карточка	Контрольное списывание за 1 четверть.	Контрольная работа
21.10.24	Работа над ошибками.	инд.задание	Работа над ошибками.	Ответ на уроке
22.10.24	Словарь.	стр.58№2	Словарь.	Работа на уроке
23.10.24	Обобщение за первую четверть.	стр.74№2	Обобщение за первую четверть.	Ответ на уроке
24.10.24	Различение твердых и мягких согласных.	карточка	Различение твердых и мягких согласных.	Работа на уроке
25.10.24	Обозначение мягкости согласных на письме.		Обозначение мягкости согласных на письме.	Ответ на уроке
За 1 четверть дано 40 часов, по плану 40ч. (уч.неделя: 8 по 5ч. в неделю)				



КОПИЯ ВЕРНА

Директор  Т.И. Самохина

Учитель: Галюта Елена Юрьевна

Дата	Что пройдено на уроке	Домашнее задание	Другие задания	Тип задания
5.11.24	Обозначение мягкости согласных на письме.	стр.42 упр.2 стр.43 упр.4	Обозначение мягкости согласных на письме.	Ответ на уроке
6.11.24	Обозначение мягкости согласных на письме буквами И.Е.Ё.Ю.Я.	стр.43 упр.5	Обозначение мягкости согласных на письме буквами И.Е.Ё.Ю.Я.	Ответ на уроке
7.11.24	Письмо по памяти.	стр.44 упр.3	Письмо по памяти.	Самостоятельная работа
8.11.24	Ударение в словах.	стр.45 упр.4	Ударение в словах.	Ответ на уроке
11.11.24	Обозначение мягкости согласных на письме буквами И.Е.Ё.Ю.Я.	стр.44 упр.3 (правила)	Обозначение мягкости согласных на письме буквами И.Е.Ё.Ю.Я.	Ответ на уроке
12.11.24	Мягкий знак (ь) в середине слова.	стр.46 упр.2	Мягкий знак (ь) в середине слова.	Работа на уроке
13.11.24	Мягкий знак (ь) в середине слова.	стр.48 упр.3	Мягкий знак (ь) в середине слова.	Ответ на уроке
14.11.24	Различение твёрдых и мягких согласных.	инд.задание	Различение твёрдых и мягких согласных.	Работа на уроке
15.11.24	Различение согласных твёрдых и мягких.	сл.слова стр.78	Различение согласных твёрдых и мягких.	Работа на уроке
18.11.24	Различение твёрдых и мягких согласных.	инд.задание	Различение твёрдых и мягких согласных.	Работа на уроке
19.11.24	Различение согласных твёрдых и мягких.	стр.50 упр.3	Различение согласных твёрдых и мягких.	Работа по карточке
20.11.24	Написание ЖИ-ШИ в словах.	стр.51 упр.4	Написание ЖИ-ШИ в словах.	Работа на уроке
21.11.24	ЖИ-ШИ в словах.	стр.52 упр.3	ЖИ-ШИ в словах.	Работа на уроке
22.11.24	Написание ЧА-ЩА в словах.	сл.слова	Написание ЧА-ЩА в словах.	Ответ на уроке
25.11.24	ЧА-ЩА в словах.	стр.54 упр.3	ЧА-ЩА в словах.	Ответ на уроке
26.11.24	Написание ЧУ-ЩУ в словах.	стр.55 упр.5	Написание ЧУ-ЩУ в словах.	Работа на уроке
27.11.24	ЧУ-ЩУ в словах.	стр.56 упр.3	ЧУ-ЩУ в словах.	Работа по карточке
28.11.24	Написание ЖИ-ШИ ЧА-ЩА ЧУ-ЩУ.	стр.57 картинный диктант	Написание ЖИ-ШИ ЧА-ЩА ЧУ-ЩУ.	Работа на уроке
29.11.24	Написание ЖИ-ШИ ЧА-ЩА ЧУ-ЩУ в словах. Картинный диктант.	стр.58 упр.2	Написание ЖИ-ШИ ЧА-ЩА ЧУ-ЩУ в словах. Картинный диктант.	Ответ на уроке
2.12.24	Составление пар звонких и глухих согласных.	стр.59 правило, упр.5	Составление пар звонких и глухих согласных.	Ответ на уроке
3.12.24	Звонкие и глухие согласные.	стр.61 письмо по памяти	Звонкие и глухие согласные.	Работа на уроке
4.12.24	Различение Б-П В-Ф	стр.63 упр.5	Различение Б-П В-Ф	Ответ на уроке
5.12.24	Б-П В-Ф в словах. Письмо по памяти.	доделать карточку	Б-П В-Ф в словах. Письмо по памяти.	Ответ на уроке
6.12.24	Различение Д-Т Г-К	стр.62 упр.2	Различение Д-Т Г-К	Работа на уроке
9.12.24	Д-Т Г-К в словах.	стр.64 упр.3	Д-Т Г-К в словах.	Работа на уроке
10.12.24	Различение Ж-Ш З-С	стр.65 упр.4	Различение Ж-Ш З-С	Ответ на уроке
11.12.24	Ж-Ш З-С в словах.	стр.67 упр.3	Ж-Ш З-С в словах.	Работа на уроке
12.12.24	Наблюдение за звонкими и глухими согласными на конце слова.	инд.задание	Наблюдение за звонкими и глухими согласными на конце слова.	Работа на уроке
13.12.24	Звонкие и глухие согласные на конце слова.	работа по карточке	Звонкие и глухие согласные на конце слова.	Ответ на уроке
16.12.24	Написание звонких и глухих согласных на конце слова. Списывание.	стр.82 №4	Написание звонких и глухих согласных на конце слова. Списывание.	Работа на уроке
17.12.24	Проверка написания звонких и глухих согласных на конце слова.	словарные слова	Проверка написания звонких и глухих согласных на конце слова.	Работа на уроке

about:blank

Директор

Т.И. Самохина

18.12.24	Проверка написания звонких и глухих согласных на конце слова.	стр.70 упр.3	Проверка написания звонких и глухих согласных на конце слова.	Ответ на уроке
19.12.24	Написание звонких и глухих согласных на конце слова. Списывание.	стр 73 упр 4	Написание звонких и глухих согласных на конце слова. Списывание.	Работа на уроке
20.12.24	Буква мягкий знак(ь) на конце слова.	работа по карточке	Буква мягкий знак(ь) на конце слова.	Ответ на уроке
23.12.24	Контрольное списывание за 2 четверть	инд.задание	Контрольное списывание за 2 четверть	Контрольная работа
24.12.24	Работа над ошибками.	работа по карточке	Работа над ошибками.	Работа на уроке
25.12.24	Словарь.	стр100№16	Словарь.	Ответ на уроке
26.12.24	Обобщение за 2 четверть	инд.задание	Обобщение за 2 четверть	Ответ на уроке
27.12.24	Проверка написания звонких и глухих согласных на конце слова.		Проверка написания звонких и глухих согласных на конце слова.	Работа на уроке
За 2 четверть дано 39 часов, по плану 39,0ч. (уч.неделя: 7.8 по 5ч. в неделю)				
9.01.25	Правила правописания в словах. Закрепление знаний.	правила инд.задание	Правила правописания в словах. Закрепление знаний.	Работа на уроке



КОПИЯ ВЕРИФИЦИРОВАНА

Директор И.И. Самохина

about:blank

Дата	Что пройдено на уроке	Домашнее задание	Другие задания	Тип задания
10.01.25	Правила правописания в словах. Картинный диктант.	стр.4 упр.2	Правила правописания в словах. Картинный диктант.	Работа на уроке
13.01.25	Правила правописания в словах. Закрепление знаний.	стр.5 упр.4	Правила правописания в словах. Закрепление знаний.	Работа на уроке
14.01.25	Правила правописания в словах.	стр.6 упр.3	Правила правописания в словах.	Работа на уроке
15.01.25	Различение названий предметов по вопросам кто? что?	стр.7 письмо по памяти	Различение названий предметов по вопросам кто? что?	Работа на уроке
16.01.25	Называние предметов по вопросам кто? что?	стр.8 упр.2	Называние предметов по вопросам кто? что?	Работа на уроке
17.01.25	Обобщающее название для группы однородных предметов.	стр.9 упр.4	Обобщающее название для группы однородных предметов.	Ответ на уроке
20.01.25	Обобщающее название для группы однородных предметов. Письмо по памяти.	стр.11 упр.3	Обобщающее название для группы однородных предметов. Письмо по памяти.	Работа на уроке
21.01.25	Выделение названий предметов из предложения.	стр.12 упр.1	Выделение названий предметов из предложения.	Работа по карточке
22.01.25	Выделение слов-предметов из предложения.	работа по карточке	Выделение слов-предметов из предложения.	Работа на карточке
23.01.25	Выделение названий предметов из предложения.	инд.задание	Выделение названий предметов из предложения.	Работа на уроке
24.01.25	Выделение слов-предметов из предложения.	стр.12 упр.2	Выделение слов-предметов из предложения.	Работа на уроке
27.01.25	Большая буква в именах, отчествах и фамилиях людей и в кличках животных.	стр.13 упр.5	Большая буква в именах, отчествах и фамилиях людей и в кличках животных.	Работа на уроке
28.01.25	Большая буква в кличках животных и именах, отчествах, фамилиях людей.	стр.14 упр.2	Большая буква в кличках животных и именах, отчествах, фамилиях людей.	Ответ на уроке
29.01.25	Различение названий действий по вопросам что делает? что делают?	стр.15 контр. списывание	Различение названий действий по вопросам что делает? что делают?	Работа на уроке
30.01.25	Различение слов-действий по вопросам что делает? что делают?	стр.16 упр.2	Различение слов-действий по вопросам что делает? что делают? Списывание.	Работа по карточке
31.01.25	Различение названий действий по вопросам что делала? что делают? что сделали?	стр.18 упр.2	Различение названий действий по вопросам что делала? что делают? что сделали?	Работа на уроке
3.02.25	Различение слов-действий по вопросам что делала? что делают? что сделали?	стр.19 упр.4	Различение слов-действий по вопросам что делала? что делают? что сделали?	Работа по карточке
4.02.25	Различение названий действий по вопросам что делала? что делают? что сделали?	стр.20 упр.2	Различение названий действий по вопросам что делала? что делают? что сделали?	Работа на уроке
5.02.25	Различение слов-действий по вопросам что делала? что делают? что сделали?	стр.22 упр.2	Различение слов-действий по вопросам что делала? что делают? что сделали?	Работа на уроке
6.02.25	Различение названий действий по вопросам что делала? что делают? что сделали?	стр.21 упр.3	Различение названий действий по вопросам что делала? что делают? что сделали?	Работа на уроке

7.02.25	Различение слов- действий по вопросам что делал? что делала? что делали?	стр.23 упр.4	Различение слов- действий по вопросам что делал? что делала? что делали?	Работа на уроке
10.02.25	Различение названий действий по вопросам что делает? Что делают?	стр.24 упр.1	Различение названий действий по вопросам что делает? Что делают?	Работа на уроке
11.02.25	Различение слов- действий по вопросам что делает? Что делают?	стр.24 упр.2	Различение слов- действий по вопросам что делает? Что делают?	Работа по карточке
12.02.25	Постановка вопросов к названиям действий.	стр.25 упр.5	Постановка вопросов к названиям действий.	Работа по карточке
13.02.25	Постановка вопросов к словам действиям.	стр.26 упр.1	Постановка вопросов к словам действиям.	Ответ на уроке
14.02.25	Подбор названий действий к названиям предметов по вопросам.	стр.28 упр.1	Подбор названий действий к названиям предметов по вопросам.	Работа по карточке
17.02.25	Подбор слов- действий к словам-предметов по вопросам. Картинный диктант.	стр.26 упр.3	Подбор слов- действий к словам-предметов по вопросам. Картинный диктант.	Ответ на уроке
18.02.25	Определение признаков предмета по вопросам какой?какая? какое? какие?	стр.27 упр.4	Определение признаков предмета по вопросам какой?какая? какое? какие?	Работа на уроке
19.02.25	Определение слов-признаков предмета по вопросам какой?какая? какое? какие?	стр.28 упр.1	Определение слов-признаков предмета по вопросам какой?какая? какое? какие?	Работа по карточке
20.02.25	Различение предметов по их признакам.	стр.29 упр.3	Различение предметов по их признакам.	Работа на уроке
21.02.25	Различение слов-предметов по их признакам. Письмо по памяти.	стр.33 упр.5	Различение слов-предметов по их признакам. Письмо по памяти.	Ответ на уроке
24.02.25	Постановка вопросов к названиям признаков предмета.	стр.32 упр.2	Постановка вопросов к названиям признаков предмета.	Работа на уроке
25.02.25	Вопросы к названиям признаков предмета.	стр.35 упр.5	Вопросы к названиям признаков предмета.	Работа на уроке
26.02.25	Постановка вопросов к названиям признаков предмета.	стр.37 упр.4	Постановка вопросов к названиям признаков предмета.	Работа по карточке
27.02.25	Вопросы к названиям признаков предмета.	инд.задание	Вопросы к названиям признаков предмета.	Ответ на уроке
28.02.25	Выделение названий признаков предмета из предложения.	стр.37 упр.4	Выделение названий признаков предмета из предложения.	Ответ на уроке
3.03.25	Выделение названий слов-признаков предмета из предложения. Списывание.	стр.38 упр.2	Выделение названий слов-признаков предмета из предложения. Списывание.	Ответ на уроке
4.03.25	Названия предметов, действий и признаков.	стр.38 упр.4	Названия предметов, действий и признаков.	Работа на уроке
5.03.25	Названия слов-предметов, действий и признаков.	стр.3 сл. слова	Названия слов-предметов, действий и признаков.	Работа по карточке
6.03.25	Предлоги В, НА, С, ИЗ, У.	инд.задание	Предлоги В, НА, С, ИЗ, У.	Работа по карточке



Дата	Что пройдено на уроке	Домашнее задание	Другие задания	Тип задания
7.03.25	Предлоги В, НА, С, ИЗ, У в предложениях.	стр.40 правило, стр.41 упр.2	Предлоги В, НА, С, ИЗ, У в предложениях.	Ответ на уроке
10.03.25	Предлоги К, ПО со словами.	стр.51 №12	Предлоги К, ПО со словами.	Работа на уроке
11.03.25	Выделение предлогов К, ПО.	стр.42 упр.1	Выделение предлогов К, ПО.	Работа на уроке
12.03.25	Предлог ОТ со словами.	сл слова	Предлог ОТ со словами.	Работа на уроке
13.03.25	Контрольное списывание за 3 четверть.	инд.задание	Контрольное списывание за 3 четверть.	Контрольная работа
14.03.25	Работа над ошибками.	стр.48 упр.1	Работа над ошибками.	Работа на уроке
17.03.25	Словарь	инд.задание	Словарь	Работа на уроке
18.03.25	Обобщение за 3 четверть	карточка	Обобщение за 3 четверть	Работа на уроке
19.03.25	Предлог ОТ со словами.	сл слова	Предлог ОТ со словами.	Работа на уроке
20.03.25	Предлог ОТ со словами. Списывание.	инд.задание	Предлог ОТ со словами. Списывание.	Работа по карточке
21.03.25	Предлоги НАД, ПОД со словами.		Предлоги НАД, ПОД со словами.	Работа на уроке
За 3 четверть дано 52 часов, по плану 52.0ч. (уч.неделя: 10.4 по 5ч. в неделю)				
31.03.25	Предлоги НАД, ПОД в предложениях.	стр.50 упр.2	Предлоги НАД, ПОД в предложениях.	Работа на уроке
1.04.25	Предлог О со словами.	стр.51 упр.3	Предлог О со словами.	Работа по карточке
2.04.25	Предлог О в предложениях. Картинный диктант.	карточка	Предлог О в предложениях. Картинный диктант.	Ответ на уроке
3.04.25	Предлоги К, ПО, ОТ, НАД, ПОД, О со словами.	сл слова	Предлоги К, ПО, ОТ, НАД, ПОД, О со словами.	Работа по карточке
4.04.25	Предлоги К, ПО, ОТ, НАД, ПОД, О в предложениях.	стр.52 упр.2	Предлоги К, ПО, ОТ, НАД, ПОД, О в предложениях.	Работа на уроке
7.04.25	Выделение предложения из текста.	карточка	Выделение предложения из текста.	Работа на уроке
8.04.25	Выделение предложения из текста. Письмо по памяти.	стр.54 упр.2	Выделение предложения из текста. Письмо по памяти.	Работа на уроке
9.04.25	Предложение законченное и незаконченное.	стр.54 упр.3	Предложение законченное и незаконченное.	Работа по карточке
10.04.25	Работа над законченным и незаконченным предложением.	стр.57 упр.3	Работа над законченным и незаконченным предложением.	Работа на уроке
11.04.25	Предложение законченное и незаконченное.	стр.58 упр.1	Предложение законченное и незаконченное.	Работа по карточке
14.04.25	Работа над законченным и незаконченным предложением.	стр.58 упр.2	Работа над законченным и незаконченным предложением.	Ответ на уроке
15.04.25	Распространение предложений.	стр.59 упр.3	Распространение предложений.	Ответ на уроке
16.04.25	Распространение предложений. Списывание.	стр.59 контр.списывание	Распространение предложений. Списывание.	Работа на уроке
17.04.25	Распространение предложений.	инд.задание	Распространение предложений.	Ответ на уроке
18.04.25	Распространение предложений из слов.	стр.62 упр.3	Распространение предложений из слов.	Ответ на уроке
21.04.25	Слова в предложениях.	стр.65 упр.4	Слова в предложениях.	Работа на уроке
22.04.25	Слова в предложениях.	стр.65 упр.5	Слова в предложениях. Письмо по памяти.	Работа на уроке
23.04.25	Порядок слов в предложениях.	стр.66 упр.1	Порядок слов в предложениях.	Ответ на уроке
24.04.25	Составление из слов предложения.	инд.задание	Составление из слов предложения.	Ответ на уроке
25.04.25	Составление предложений.	сл слова	Составление предложений.	Работа на уроке
28.04.25	Составление предложений из слов.	сл слова	Составление предложений из слов.	Работа на уроке
	Составление предложений.		Составление предложений.	Ответ на уроке

Директор _____ Т.И. Самохина
about:blank

30.04.25	Составление предложений по вопросам.	работа над ошибками	Составление предложений по вопросам.	Работа на уроке
5.05.25	Правила правописания в слове.	инд.задание	Правила правописания в слове.	Работа на уроке
6.05.25	Названия предметов и признаков.	стр.70 повторение	Названия предметов и признаков.	Работа на уроке
7.05.25	Названия предметов и признаков. Письмо по памяти.	стр.74 упр.1	Названия предметов и признаков. Письмо по памяти.	Работа на уроке
12.05.25	Названия действий. Картинный диктант.	работа над ошибками	Названия действий. Картинный диктант.	Ответ на уроке
13.05.25	Предложение.	стр.72 упр.2	Предложение.	Работа на уроке
14.05.25	Предложение. Списывание.	стр.74 упр.3	Предложение. Списывание.	Работа на уроке
15.05.25	Составление рассказа по вопросам.	стр.76 упр.1	Составление рассказа по вопросам.	Работа на уроке



КОПИЯ ВЕ

Директор

Т.И. Самохина

ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЁННОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
СПЕЦИАЛЬНАЯ (КОРРЕКЦИОННАЯ)
ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 1
г. ЕЙСКА

Российская Федерация, 353688
Краснодарский край, Ейский район
г.Ейск, улица Коммунистическая, 65
E-mail: yeisk-goul@yandex.ru
тел./факс: 8(86132)7-07-66
ОКПО 55949961 ОГРН 1022301123811
ИНН 2306021185 КПП 230601001
от 12.08.2025 № 711

Справка-подтверждение

Дана учителю начальных классов Галюта Елене Юрьевне в том, что по итогам внутреннего мониторинга по предмету «Русский язык» у обучающихся 3 «В» класса (НОДА с УО (ИН), вариант 6.3) в 2024-2025 учебном году наблюдаются стабильные результаты обученности и положительная динамика результатов.

Качественный результат административной проверочной работы (контрольное списывание) по итогам I учебной четверти от 18.10.2024 г. составил 57,1 %, средний балл - 3,57.

Качественный результат административной проверочной работы (контрольное списывание) по итогам II учебной четверти от 23.12.2024 г. составил 62,5 %, средний балл - 3,62.

Качественный результат административной проверочной работы (контрольное списывание) по итогам III учебной четверти от 13.03.2025 г. составил 71,4 %, средний балл - 4,1.

Качественный результат административной проверочной работы (контрольное списывание) по итогам IV учебной четверти от 21.05.2025 г. составил 75,0 %, средний балл - 4,3.

По предметным результатам освоения обучающимися адаптированной основной образовательной программы начального общего образования с ОВЗ по итогам мониторингов по предмету «Русский язык», проводимых образовательной организацией выявлена положительная динамика результатов.

По итогам мониторингов, проводимых образовательной организацией средний показатель обученности по предмету «Русский язык» в 3 «В» классе составил 66,5 %.

Директор



(Handwritten signature)

Т.И. Самохина