

**Государственное казенное общеобразовательное учреждение
Краснодарского края специальная (коррекционная)
школа-интернат № 1 г. Ейска**

П Р И К А З

« 20 » августа 2024 года

№ 228

г. Ейск

О назначении сотрудников за обеспечение безопасности персональных данных при обработке в информационных системах

С целью организации работы по обеспечению безопасности персональных данных, при их обработке в информационных системах, в соответствии с требованиями Положения «Об информационных системах персональных данных», утвержденного Постановлением Правительства РФ от 17.11 2007г № 781, п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить на 2024-2025 учебный год ответственным лицом за выполнение работ по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах инженера-электроника (Радаев).

2. На 01.09.2024 года проверить наличие документов по персональным данным и обновить все необходимые документы по ПДН:

- классификацию автоматизированных систем, обрабатывающих персональные данные;
- частную модель угроз для каждой ИСПДН;
- матрицу доступа сотрудников к персональным данным;
- журнал учета используемых сертифицированных технических средств защиты информации, эксплуатационной и технической документации к ним;
- порядок резервирования и восстановления работоспособности ТС и ПО баз данных и СЗИ;
- инструкцию администратора безопасности ИСПДН;
- инструкцию пользователя по обеспечению безопасности ИСПДН.

3. Ответственному за выполнение работ по обеспечению безопасности персональных данных организовать учет носителей персональных данных.

4. Руководителям структурных подразделений предоставить инженеру-электронике (Радаеву) за обеспечение безопасности персональных данных списки сотрудников, доступ которых к персональным данным, обрабатываемым в информационных системах необходим для выполнения ими служебных (трудовых) обязанностей.

5. Запретить сотрудникам имеющих доступ к персональным данным использовать для хранения и обработки персональных данных носителей информации; не поставленных на учет в установленном порядке.

6. Специалисту по кадрам (Рябчук) провести работу по учету персональных данных сотрудников и обеспечение их безопасности при неавтоматизированной обработке.

7. Заместителям директора по учебной работе (Коновалова) и коррекционной работе (Литвинова) провести работу по учету персональных данных обучающихся и их законных представителей (опекунов родителей) и обеспечить их безопасность при неавтоматизированной обработке.

8. Контроль за выполнением требований настоящего приказа оставляю за собой.



Handwritten blue initials 'R' with a diagonal slash.

Т.И. Самохина