

**Государственное казенное общеобразовательное учреждение
Краснодарского края специальная (коррекционная)
школа - интернат № 1 г. Ейска**

П Р И К А З

« 29 » августа 2024 года

№ 188

г. Ейск

**О назначении ответственного лица за ведение официального сайта
ГКОУ школы-интерната №1 г.Ейска на 2024/2025 учебный год**

В соответствии со ст. 29 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 04.08.2023 года №1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации», в целях развития положительного имиджа ГКОУ школы-интерната №1 г.Ейска и обеспечения информационной открытости образовательной деятельности, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Назначить с 02.09.2024 по 31.08.2025 ответственным администратором официального сайта ГКОУ школы-интерната №1 г.Ейска Дроздову Л.Б., учителя иностранного языка.

2. Дроздовой Л.Б. вменить в обязанность:

- ведение и своевременное обновление официального сайта школы;
- ответственность за содержание информации на официальном сайте школы;

- наполнение содержания официального сайта школы в соответствии со ст. 29 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 04.08.2023 года №1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации».

3. Назначить рабочую группу по сбору информации для наполнения официального сайта школы и его ведению в следующем составе:

Коновалова Т.В. – заместитель директора по учебной работе;

Каменева И.В. – заместитель директора по воспитательной работе;

Литвинова Е.Н. – заместитель директора по коррекционной работе;

Грабовый В.Н. – заместитель директора по АХР;

Радаев С.В. – инженер электроники;

Левченко А.В. – специалист по охране труда;

Лунева Е.А. – старшая медицинская сестра;

Пудова Е.В. – главный бухгалтер.

4. Рабочей группе представлять ответственному администратору:

- полную информацию о работе школы для размещения на сайте;
- необходимые документы вышестоящих организаций, касающиеся образовательного процесса в соответствии с Положением об официальном сайте школы.

5. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Т.И. Самохина

С приказом ознакомлены:

зам. директора по ВР	29.08.24. <i>Кл</i>	И.В. Каменева
зам. директора по УР	29.08.24 <i>СВ</i>	Т.В. Коновалова
зам. директора по КР	29.08.24 <i>СВ</i>	Е.Н. Литвинова
зам. директора по АХР	<i>В.Н. Грабовый</i> 29.08.24	В.Н. Грабовый
учитель	29.08.24 <i>Л.Б.</i>	Л.Б. Дроздова
главный бухгалтер	29.08.24 <i>Е.В.</i>	Е.В. Пудова
инженер электроник	29.08.24 <i>С.В.</i>	С.В. Радаев
специалист по ОТ	29.08.24 <i>А.В.</i>	А.В. Левченко
ст.медицинская сестра	29.08.24 <i>Е.А.</i>	Е.А. Лунева