

«Принято»

Протокол заседания
Педагогического совета

Государственного казенного общеобразовательного учреждения Краснодарского края специальной (коррекционной) школы-интерната

№1 г. Ейска

№ 1 от « 29 » августа 2025 г.

«Утверждаю»

Директор ГКОУ школы-интерната

№1 г.Ейска

Самохина Т.И.

Приказ № 146

от « 29 » 08. 2025 г.



«Согласовано»

Протокол заседания

Управляющего совета

Государственного казенного общеобразовательного учреждения Краснодарского края специальной (коррекционной) школы-интерната №1

г. Ейска

№ 6 от « 29 » августа 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации освоения обучающимися

общеобразовательных программ в форме семейного образования

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации освоения обучающимися общеобразовательных программ в форме семейного образования (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон) (с изменениями);
- Семейным кодексом Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ (с изменениями);
- Законом Краснодарского края от 16.07.2013 г. №2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.04.2023 №240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
- приказом Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным програм-

мам начального общего, основного общего и среднего общего образования»
- распоряжением администрации муниципального образования Ейский район от 18.10.2024 г. №625-р «Об утверждении Порядка учета детей, получающих общее образование в форме семейного образования и самообразования в муниципальном образовании Ейский район» и др.

1.2. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» общее образование может быть получено:

- а) в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- б) вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования).

1.3. С учетом потребностей и возможностей личности обучающихся, общеобразовательные программы могут осваиваться в форме семейного образования. Обучение в форме семейного образования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

Семейное образование есть форма освоения ребенком по инициативе родителей (законных представителей) общеобразовательных программ начального общего, основного общего образования вне образовательной организации в семье.

1.4. Для семейного образования, как и для других форм получения начального общего, основного общего образования, действует единый государственный стандарт.

1.5. Настоящие Положение определяет *порядок* организации получения семейного образования, самообразования.

II. Организация семейного образования

2.1 Право определять получение ребёнком образования в семейной форме предоставлено родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося с учетом мнения обучающегося, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии).

2.2. Обучающийся может перейти на семейную форму получения образования на любом уровне образования: начальном общем, основном общем. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в образовательной организации.

2.3. При выборе семейной формы образования родители (законные представители) отказываются от получения образования в образовательных организациях и принимают на себя обязательства по обеспечению обучения в семейной форме образования – целенаправленной организации деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

2.4. При переходе на семейную форму образования обучающийся отчисляется из ГКОУ школы-интерната №1 г.Ейска.

Школа-интернат выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося личное дело

обучающегося и документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году, заверенную печатью образовательной организации и подписью ее руководителя; перечень тем, которые необходимо изучить для прохождения промежуточной аттестации, а также график промежуточной аттестации.

2.5. В школе-интернате родители (законные представители) обучающегося заполняют заявление об отчислении из числа обучающихся по причине перехода на обучение в форме семейного образования.

Заполняют уведомление в управлении образованием администрации муниципального образования Ейский район о выборе семейной формы обучения.

2.6. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт ГКОУ школы-интерната №1 г.Ейска о прохождении промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.7. Лицо, получающее образование в форме семейного образования, по решению совершеннолетнего или родителей (законных представителей) с учетом мнения несовершеннолетнего обучающегося на любом этапе обучения вправе продолжить его в любой иной форме, предусмотренной Законом, либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения, либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения.

2.8. Зачисление в ГКОУ школу-интернат №1 г.Ейска лица, находящегося на семейной форме образования для продолжения обучения в школе-интернате осуществляется в соответствии Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

III. Организация и проведения аттестации обучающихся

3.1. Лица, не имеющие основного общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в образовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего образования бесплатно.

3.2. Согласно статье 33 Закона экстернами являются лица, зачисленные в образовательную организацию для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации. Зачисление обучающегося в образовательную организацию экстерном для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством для приема граждан в образовательные организации (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»).

3.3. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна директору ГКОУ школы-интерната №1 г.Ейска подается заявление совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина по форме (приложение №1).

3.4. Вместе с заявлением представляются следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина,
- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина,
- оригинал свидетельства о рождении ребенка, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося для несовершеннолетнего экстерна),
- справка о регистрации несовершеннолетнего по месту жительства.
- заключение ПМПК,
- личное дело (при отсутствии личного дела - оформляется личное дело на время прохождения аттестации);
- документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательном учреждении, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении).

При приеме заявления на получение семейного образования администрация ГКОУ школы-интерната №1 г.Ейска обязана ознакомить родителей (законных представителей) несовершеннолетних с Уставом общеобразовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми учреждением, Положением о формах и порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, программами учебных предметов и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.5. Директором школы-интерната в течение 7 рабочих дней после приема документов издается приказ о зачислении экстерна в образовательное учреждение для прохождения аттестации (приказ доводится до сведения родителей (законных представителей) с утверждением графика консультаций с указанием Ф.И.О. преподавателей и номеров учебных кабинетов, а также график промежуточной аттестации и состава комиссии (приложение №2).

В случае изменения состава комиссии (по уважительным причинам) образовательное учреждение обязано уведомить об этом родителей (законных представителей) несовершеннолетних не позднее, чем за 2 дня до начала промежуточной аттестации.

В обязательном порядке указывается конкретное время, отведенное для выполнения конкретной работы для заблаговременного информирования родителей (законных представителей) с целью обеспечения безопасности пути следования в ГКОУ школу-интернат №1 г.Ейска для посещения консультаций, лабораторных работ, в читальный зал, для прохождения промежуточной аттестации и т.д., а также обратно к месту проживания.

Копия приказа хранится в личном деле экстерна.

3.6. Граждане, осваивающие общеобразовательные программы в форме семейного образования (экстерны), в контингент обучающихся не зачисляются, в классные журналы не вносятся.

3.7. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с порядком проведения промежуточной и итоговой аттестации ГКОУ школы-интерната №1 г.Ейска.

Родители не имеют права определять самостоятельно форму или график аттестации.

Если получены неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам или лицо не присутствовало на аттестации без **уважительных причин**, то у ребенка появляется академическая задолженность. Он ее должен ликвидировать в сроки, которые устанавливает школа.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации в срок фиксируются приказом руководителем образовательного учреждения.

Родители (законные представители) несовершеннолетнего обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.8. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые ГКОУ школой-интернатом №1 г.Ейска, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

3.9. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

3.10. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах.

3.11. Государственная итоговая аттестация экстернов проводится в соответствии с положениями о государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования. Срок подачи заявления экстерном для прохождения государственной итоговой аттестации по образовательной программе основного общего образования - не может быть позже 1 марта.

3.12. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому образовательной организацией.

3.13. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации (приложение №3).

3.14. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, ГКОУ школой-интернатом №1 г.Ейска выдаётся документ государственного об-

разца об основном общем образовании.

3.15. ГКОУ школа-интернат №1 г.Ейска может отказать гражданину в зачислении только при отсутствии в ней свободных мест. В случае отсутствия мест в школе-интернате совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются непосредственно в управление образованием администрации муниципального образования Ейский район.

3.16. По желанию совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося образовательная организация может быть определена на весь период получения общего образования, на период прохождения конкретной аттестации или на период одного учебного года в зависимости от объективных обстоятельств.

3.17. При отсутствии у экстерна личного дела в школе-интернате оформляется личное дело на время прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

IV. Права обучающихся, получающих образование в семейной форме

5.1. При прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающиеся, получающие общее образование в указанных формах, пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

Обучающиеся имеют право получать необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов по каждому учебному предмету, по которому он проходит аттестацию).

5.2. Обучающиеся обеспечиваются учебниками и учебными пособиями из фондов библиотеки школы-интерната бесплатно.

5.3. Обучающиеся обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся. Наравне с другими обучающимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях. Экстерны могут рассчитывать на получение при необходимости социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

5.4. По окончании срока, указанного в заявлении для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, и распорядительном акте школы-интерната, экстерн отчисляется из образовательной организации.

Директору
ГКОУ школы-интерната №1 г.Ейска
Самохиной Т.И.

от _____

паспорт _____
серия номер

выдан _____

Прожив.по адресу: _____

Телефон: _____

заявление.

Прошу отчислить моего/мою сына/дочь _____
Ф.И.О. ребенка полностью

_____, _____, обучающегося _____
класса

дата рождения
с «____» _____ 20____ г. по причине того, что он/она будет обучаться в
форме семейного образования.

С Положением ГКОУ школы-интерната №1 г.Ейска об организации
освоения обучающимися общеобразовательных программ в форме семейного
образования ознакомлен.

дата

_____/_____
подпись расшифровка

Директору
ГКОУ школы-интерната №1 г.Ейска
Самохиной Т.И.

от _____

паспорт _____
серия _____ номер _____

выдан _____

Прожив.по адресу: _____

Телефон: _____

заявление.

Прошу зачислить моего/мою сына/дочь _____
Ф.И.О. ребенка полностью

_____, _____, в ГКОУ школу-интернат №1
дата рождения

г.Ейска для прохождения промежуточной аттестации за _____
_____ класса на период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.
на время прохождения промежуточной аттестации.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетель-
ством о государственной аккредитации, Уставом ГКОУ школы-интерната №1
г.Ейска,

_____,
указать образовательную программу

Положением о проведении промежуточной аттестации ознакомлен.

дата

_____/_____
подпись _____ расшифровка _____

Государственное казенное общеобразовательное учреждение Краснодарского края специальная (коррекционная) школа-интернат № 1 г. Ейска

П Р И К А З

«___»__10_____20___

№

г. Ейск

О зачислении экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» п р и к а з ы в а ю:

1. Зачислить (Ф.И.О. экстерна) с «___» _____20__ г. по «___» _____20__ г. для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс _____ класса (по предмету(ам) _____).

2. Утвердить следующий график проведения промежуточной аттестации:

Предмет	Форма проведения промежуточной аттестации	Сроки проведения промежуточной аттестации (дата, время начала и окончания)

3. Утвердить следующий график проведения консультаций по предметам:

Предмет	Сроки проведения консультаций	
	1 консультация (дата, время начала и окончания)	1 консультация (дата, время начала и окончания)

4. Заместителю директора по учебной работе (Ф.И.О.) осуществлять контроль за своевременным проведением консультаций и проведением промежуточной аттестации педагогическими работниками, ведением журнала учета проведенных консультаций.

5. Контроль за выполнением приказа возложить на заместителя директора по учебной работе Т.В. Коновалову.

Директор

Т.И. Самохина

СПРАВКА О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

(фамилия, имя, отчество)

В _____
(наименование общеобразовательной организации, адрес)

В _____ учебном году пройдена промежуточная аттестация

№п/п	Наименование учебныхпредметов	Четверть, полугодие, полный курспредмета	Отметка
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			

Ф.И.О. обучающегося

продолжит обучение / переведен в _____ класс

Директор
ГКОУ школы-интерната №1 г.Ейска
МП

Самохина Т.И.

« ____ » _____ 20 ____ г.