

«Утверждаю»

Директор ГКОУ школы-интерната №1 г. Ейска

Самохина Т.И.

2024г.

**План работы бракеражной комиссии
на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Периодичность	Ответственный
1.	Контроль над соблюдением санитарно – гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания	Ежедневно	ст.м/с Лунева Е.А. шеф-повар Коваленко В.В.
2.	Проверка на пригодность складских и других помещений, предназначенных для хранения продуктов питания	Еженедельно	директор Самохина Т.И.
3.	Проверка соблюдения правил и условий хранения продуктов питания	Еженедельно	директор Самохина Т.И., ст.воспитатель Черкашена А.А.
4.	Контроль за правильностью составления меню-раскладок	Ежедневно	медицинская сестра Пипник Г.Ю.
5.	Контроль организации работы на пищеблоке	Ежедневно	директор Самохина Т.И. шеф-повар Коваленко В.В.
6.	Контроль над сроками реализации продуктов питания и качества приготовления пищи	Ежедневно	директор Самохина Т.И., ст.воспитатель Черкашена А.А., шеф-повар Коваленко В.В.
7.	Контроль над соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока	Ежедневно	ст.м/с Лунева Е.А., дежурные м/с шеф-повар Коваленко В.В.
8.	Присутствие при закладке основных продуктов, проверка выхода блюд;	Периодически	директор Самохина Т.И., ст.воспитатель Черкашена А.А.
9.	Проведение органолептической оценки готовой пищи	Ежедневно	директор Самохина Т.И., ст.воспитатель Черкашена А.А., ст.м/с Лунева Е.А.
10.	Контроль витаминизации блюд	Ежедневно	медицинская сестра Пипник Г.Ю. ст.воспитатель Черкашена А.А.
11.	Ведение бракеражного журнала	Ежедневно	медицинская сестра Пипник Г.Ю.